



תשלומי הורים שכבה ז' – תשפ"ד

להלן סל גבית הורים לשנה"ל תשפ"ד.
מטרת סל הגביה לספק לתלמידי ב"ס שירותים אשר אינם ממומנים על ידי המדינה.
חוזר זה מפרט את תשלומי ההורים לשנה"ל תשפ"ד.
ביטוח תאונות אישיות הינו תשלום חובה ויתר התשלומים – רשות.
להלן הפירוט:

הסכום (בש"ח) המאושר ע"י משרד החינוך	פירוט סעיפי תשלום	
69	ביטוח תאונות אישיות	תשלומי חובה
137	חברתי - ערכי	תשלומי רשות
1.5	וועד הורים ארצי	
280	פרויקט השאלת ספרים	
387	טיול שנתי	
304	רכישה מרוכזת	
עפ"י פירוט מטה	פעילות העשרה בכיתות ייחודיות	
1,178.5 ש"ח	סה"כ:	

תשלומי רשות	פעילות העשרה במקצועות המוגברים:	סכום לחיוב
	נחשון	400
	עמ"ט	400

להלן הסבר לכל סעיף בסל:

ביטוח תאונות אישיות: תשלום חובה הנקבע ע"י משרד החינוך והוא מועבר על ידי אורט לחברת הביטוח המבטחת את התלמידים.

חברתי – ערכי : הסכום כולל פעילויות מתחומי המוסיקה, המחול, התיאטרון, הרצאות והאומנויות ממיטב ההיצע בשדה התרבות. הרכב הסל נבחר במשותף על ידי רכז חברתי ורכז שכבה. לפי מתווה משרד החינוך.
השאלת הספרים: התלמידים מקבלים בהשאלה את ספרי הלימוד בתחילת השנה ומחזירים את הספרים בסוף השנה.



טיול שנתי: הגבייה עבור טיול שנתי – טיול בן יומיים ברמה"ג. ביה"ס יהיה רשאי לקזז מהתשלום עפ"י הודעה מראש על אי השתתפות בטיול עד 7 ימי עסקים ע"ס 100% של גביית התשלום לטיול.

רכישה מרוכזת: סל של שירותים לתלמיד. הסל כולל סעיפים המשותפים לכל השכבות וסעיפים ייחודיים לכל שכבה. הסעיפים המשותפים: חומרי למידה, תכניות ייעוציות ייחודיות בהתאם לשכבות הגיל, מועצת תלמידים פעילויות העצמה שכבתיות.

נוהל בקשת הנחות: מילוי טופס בקשה להנחה והגשתו למשרד הנהלת החשבונות בבית הספר יתבצע במייל: gizbarut@kramim.ort.org.il לא יאוחר מיום 31/12/23 הבקשה תוגש בצירוף כל המסמכים. לא תידון בקשה ללא צירוף כל המסמכים הדרושים. מצ"ב טופס בקשה למלגה.

אופן תשלום:

- בית הספר מבקש מההורים לשלם בהוראת קבע. בכך אנו חוסכים דמי עמלה יקרים מקופת התלמידים. ניתן לשלם גם בהמחאות או מזומן.
- הסל ייגבה ב 6 תשלומים שווים בחודשים דצמבר 23 – מאי 24. תאריך הגביה – אפשר לבחור אחד משלושה מועדים: 5 – 9 – או 20 לחודש.
- הורים אשר בנם/בתם עוזב/ת את ביה"ס מכל סיבה שהיא, מתבקשים להודיע מיד לביה"ס ולחתום על טופס ביטול רישום אצל מזכירות החטיבות.
- זמני שירות לקהל בנושא סל הגביה: ימי א'-ה' : 08.30-12.30 טל' 04-9029120 מייל: gizbarut@kramim.ort.org.il
- אנא אשרו בחתימתכם את הגבייה עבור התקציב "רכישה מרוכזת" ו"מקצועות הגברה". את הטופס יש להחזיר למייל גזברות עד תאריך. 31/12/23

בכבוד רב ,
מנהל ביה"ס מיטל כהן
אילן פרסטר יו"ר ועד ההורים

אישור סעיף תקציבי "רכישה מרוכזת" ומקצועות הגברה"

אני, הורה התלמיד/ה _____ מכיתה: _____ מאשר את התשלום מאשר את התשלום עבור סעיף תקציבי "רכישה מרוכזת" ומקצועות הגברה" לשנה"ל תשפ"ג.

שם ההורה: _____ חתימה: _____



בקשה לקבלת מלגה – שנה"ל תשפ"ד

תאריך: _____

לכבוד בית הספר: _____

פרטי התלמיד - שם מלא: _____ **ת.ז.** _____

שכבה: _____ **כיתה:** _____

פרטי האב - שם מלא: _____ **מסי טלפון:** _____

מצב משפחתי: _____

מקור הכנסה: שכירה / עצמאית / דמי אבטלה / ללא כל הכנסה / קצבת נכות / הבטחת הכנסה / דמי מזונות.

פרטי האב - שם מלא: _____ **מסי טלפון:** _____

מצב משפחתי: _____

מקור הכנסה: שכיר / עצמאי / דמי אבטלה / ללא כל הכנסה / קצבת נכות / הבטחת הכנסה / דמי מזונות.

מספר ילדים מתחת לגיל 18 בבית ההורים: _____

אישורים מצורפים – בצילום בלבד:

- עובד שכיר – 3 תלושי משכורת אחרונים
- עובד עצמאי – אישור מס הכנסה לשנה אחרונה
- אישורים על הכנסות כגון: אישור על זכאות וגובה דמי אבטלה / הבטחת הכנסה
- אישור ממנהל הרווחה – עפ"י רקע כלכלי בלבד

חתימת הורה: _____